



คำร้องขอใบรับรองผลการศึกษา/ใบรับรองสถานภาพการเป็นนักเรียน

เขียนที่ โรงเรียนบ้านวังไคร้มิตรภาพที่ 102 สพป.ตากเขต 1

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอใบรับรอง (ผลการศึกษา/สถานภาพการเป็นนักเรียน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังไคร้มิตรภาพที่ 102

ข้าพเจ้า

เป็นผู้ปกครองของ (เด็กชาย/เด็กหญิง).....ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

เลขประจำตัวประชาชน.....

เลขประจำตัวนักเรียน.....เกิดวันที่ เดือน..... พ.ศ.

บิดาชื่อ (ถ้ามียศกรรณาเขียนเต็ม)

มารดาชื่อ (ถ้ามียศกรรณาเขียนเต็ม)

มีความประสงค์จะขอใบรับรองเพื่อ.....

() ใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.7) จำนวน.....ฉบับ

() ใบรับรองสถานภาพการเป็นนักเรียน จำนวน.....ฉบับ

() อื่นๆ (โปรดระบุ)

และข้าพเจ้าได้แนบรูปถ่ายปัจจุบัน (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....

| ความเห็นของเจ้าหน้าที่ทะเบียน | ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน |
|--|--|
| เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังไคร้มิตรภาพที่ 102 เพื่อโปรดพิจารณาลงนามหนังสือรับรองที่แนบมาด้วยนี้ ลงชื่อ.....นายทะเบียน (นางนันทิชา เนียมจันทร์) ครูโรงเรียนบ้านวังไคร้มิตรภาพที่ 102 | -ทราบ -ลงนามแล้ว ลงชื่อ..... (นายเอกชัย เฟื่องผิ้ง) ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังไคร้มิตรภาพที่ 102 |
| <input type="checkbox"/> ได้รับใบรับรองผลการศึกษา /สถานภาพการเป็นนักเรียนไว้เรียบร้อยแล้ว ลงชื่อ.....ผู้รับ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... | |

หมายเหตุ รับเอกสารภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ยื่นคำร้อง